
VAKEDno-2025-665**Väestöliitto ry:n ”Triangeli- vanhemmuus ja perhesuhdetyö” hankkeessa osallistuminen hyväksyminen kumppanina sekä hankekumppanuudesta laaditun aiesopimuksen hyväksyminen**

Aiesopimuksen kohteena on ”Triangeli- vanhemmuus ja perhesuhdetyö”- hanke, jonka toteuttamiseen Väestöliitto ry hakee rahoitusta Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden kehittämisen ja hyvinvoinnin edistäminen kohti yhdenvertaisuutta - teeman valtakunnallisesta rahoitushausta (ESR+).

Sopija osapuolten roolit ja tehtävät

Osapuolet sitoutuvat osallistumaan hankkeen suunnitteluun ja toteutukseen seuraavilla tavoilla:

Väestöliitto toimii hankerahoituksen hakijana, hankkeen hallinnoijana sekä vastaa hankkeen omavastuuosuudesta. Väestöliitto vastaa hankkeen hallinnoinnista, raportoinnista ja käytännön toteutuksesta.

Yhteistyökumppani osallistuu hankkeen toimenpiteisiin seuraavilla tavoilla:

Hyvinvointialue tarjoaa tilan, jossa perheille voidaan tarjota tukea hankesuunnitelman mukaisesti sekä yhteyshenkilön, jonka kanssa käytännön järjestelyistä voidaan sopia. Hyvinvointialueiden kohderyhmään kuuluvia asiakkaita palvellaan myös Väestöliiton tiloissa.

Väestöliitto jakaa vaikuttavuus ja tuloksellisuus tietoa alueille. Tämä hyödyttää ollen mukana olevia hyvinvointialueita muun muassa siten, että alueet saavat tuoretta tietoa alueensa perheiden tuen tarpeista, mikä pidemmällä aikavälillä mahdollistaa täsmällisemmin yksilöidyn, perheille kohdenetun tuen koordinoitua ja oikea-aikaista järjestämistä.

Hyvinvointialueille hankkeesta ei koidu taloudellista eikä henkilöllistä taakkaa. Hyvinvointialueet toimisivat hankkeissa yhteistyötahoina.

Ryhmähankkeen tavoitteet ja hyödyt Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asiakkaille

Ryhmähankkeen tavoitteena on kehittää lapsiperheiden varhaista tukea parisuhde- ja vanhemmuushaasteisiin psykoedukatiivisen TRIANGELI-työn avulla. Triangeli toimintamalli tarjoaa rinnakkain erillistä tukea kummallekin parisuhteen osapuolelle yksilötapaamisten kautta sekä yhteisesti paritapaamisissa. Hankkeessa otetaan käyttöön TRIANGELI-toimintamalli, joka tarjoaa rinnakkain erillistä tukea kummallekin parisuhteen osapuolelle yksilötapaamisten kautta sekä yhteisesti paritapaamisissa. Tämä lyhytkestoinen, maksuton ja ammattilaisten rinnakkainen työskentelytapa auttaa tunnistamaan ja käsittelemään yksilöllisiä ja sukupolvisuhteisiin liittyviä kuormitustekijöitä, jotka vaikuttavat parisuhteeseen sekä vanhemmuussuhteeseen.

Hanke tukee Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen strategista näkökulmaa 4. Toimimme yhdessä. TRIANGELI-työ edistää erityisesti hyvinvointialueen vähävaraisten

lapsiperheiden yhdenvertaisuutta parisuhdetuen saatavuudessa. Palvelu myös vähentää neuvoloiden, psykologien ja muiden julkisten perhepalveluiden kuormitusta sekä tuo kustannussäästöjä. Lyhytkestoisen tuen avulla voidaan tunnistaa ja käsitellä sellaisia parisuhteen ja vanhemmuuden kipukohtia, jotka muutoin vaatisivat pidempiä ja vaativampia interventioita. Ryhmähankkeen päätoteuttajana Väestöliitto jakaa vaikuttavuus ja tuloksellisuus tietoa alueille. Tämä hyödyttää mukana olevia hyvinvointialueita muun muassa siten, että alueet saavat ajankohtaista tietoa alueensa perheiden tuen tarpeista, mikä pidemmällä aikavälillä mahdollistaa täsmällisemmin yksilöidyn, perheille kohdennetun tuen koordinoitua ja oikea-aikaista järjestämistä.

Aiesopimuksen voimassa olo ja ehdot

Aiesopimus astuu voimaan allekirjoituspäivämäärällä ja on voimassa siihen asti, kunnes hankehakemuksen päätös on ratkennut ja sen jälkeen laaditaan varsinainen yhteistyösopimus. Tämä sopimus raukeaa, mikäli rahoituspäätös on kielteinen eikä näin ollen velvoita kumpaakaan osapuolta tämän jälkeen.

Aiesopimus ei sido osapuolia oikeudellisesti toteuttamaan hanketta, vaan ilmaisee osapuolten yhteisen aikomuksen ja sitoutumisen yhteistyöhön

Liitteet:

1 AIESOPIMUS VaKe ESR hankehakemus.pdf

2 HVA yhteistyö ja ESR hankkeen yhteenveto 280125.pdf

Päätöksen peruste

- Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 32 §:n mukaan toimialajohtaja päättää toimialaansa koskeviin hankkeisiin osallistumisesta. Koska kyseessä yhtä toimialaa koskevaan hankkeeseen osallistuminen, asiasta päättäminen kuuluu em. määräyksen nojalla toimialajohtajan toimivaltaan.
- Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 166 §:n mukaan, Viranhaltijapäätöksen pohjalta tehtävät sopimukset ja annettavat sitoumukset allekirjoittaa päätöksentekijä.

Päätös

Päätän hyväksyä hankekumppanuuden Ryhmähankkeessa ”Triangeli- vanhemmuus ja perhesuhdetyö”, jossa Väestöliitto ry on Ryhmähankkeen päätoteuttaja. Lisäksi hyväksyn hankekumppanuudesta laaditun aiesopimuksen.

Tiedoksi

asianosaisille

Allekirjoitus

Hanna Mikkonen, lasten, nuorten ja perheiden palveluiden toimialajohtaja

Lasten, nuorten ja perheiden
toimialajohtaja
Yleinen päätös

21.02.2025

§ 4

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 24.2.2025 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty sähköpostilla 24.2.2025.

Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.